

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХЕРСОНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

27.03.2024
(дата)

г. Геническ

5288
(номер)

Об утверждении Положения

В соответствии с пунктом 4.2, 4.23 и 4.41 Устава ФГБОУ ВО «Херсонского технического университета» и с целью организации деятельности студенческого медиацентра ХТУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о студенческом медиацентре ФГБОУ ВО «ХТУ».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по молодежной политике и воспитательной работе Латышева С.В.

Ректор



Г.А. Райко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
правового обеспечения



И.В. Карпушенко

Проректор по молодежной
политике и воспитательной
работе



С.В. Латышев

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом ФГБОУ ВО «ХТУ»
от « 27 » 0 2024 года № 288



Положение
о студенческом Медиацентре
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Херсонский технический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о студенческом медиацентре ФГБОУ ВО Херсонской области ХТУ определяет цели, задачи, функции, направления, структуру и организацию деятельности студенческого медиацентра ХТУ.

Медиацентр является органом студенческого самоуправления, организованным и функционирующим в составе студенческого совета с целью создания условий для развития студенческих средств массовой информации, публичной передачи информации о деятельности университета, молодежной политики, учебной и внеучебной деятельности обучающихся и представления ее в различных формах и на различных площадках.

1.3. Медиацентр создается на основе свободного волеизъявления обучающихся, обладающих навыками в области фото- и видеосъемки, видеомонтажа, видеоблогинга, литературы и журналистики.

1.4. В своей деятельности Медиацентр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъекта Российской Федерации, Министерства Просвещения, уставом университета, локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.5. Деятельность Медиацентра курируется Проректором по молодежной политике и воспитательной работе

1.6. Преподаватели и сотрудники ХТУ могут выступать в качестве консультантов Медиацентра.

1.7. Медиацентр ХТУ является курирующей структурой наставнического проекта «Школа журналиста» на базе общеобразовательных учреждений.

2. Задачи и направления деятельности Медиацентра

2.1. Основными задачами Медиацентра являются:

1) создание условий для развития творческой и социальной активности студенческой молодежи;

2) приобщение к корпоративной культуре университета, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3) содействие развитию личности обучающихся (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

4) содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

5) увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и студенческих объединений;

6) укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными

подразделениями университета, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями;

7) формирование позитивного имиджа университета в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в иных источниках медиакоммуникации;

8) обеспечение получения информации о деятельности ФГБОУ ВО Херсонской области ХТУ о событиях, происходящих в ХТУ, всеми участникам образовательного процесса;

9) информационная поддержка студенческих объединений и органов студенческого самоуправления университета;

10) информационное освещение деятельности ФГБОУ ВО Херсонской области ХТУ

Функции Медиацентра

В соответствии с целями и задачами Медиацентр осуществляет следующие функции:

1) информационное наполнение аккаунтов Медиацентра в социальных сетях собственным и сторонним мультимедийным контентом;

2) подготовка информационных сообщений для размещения на официальном сайте и в официальных аккаунтах университета;

3) фото- и видеосопровождение мероприятий и событий, а также мероприятий с участием представителей университета;

4) производство собственной информационной продукции;

5) инициирование и создание медиапроектов: выставок, конкурсов, мультимедийных продуктов;

6) осуществление взаимодействия от имени ХТУ со средствами массовой информации, пресс-службами органов государственной власти, местного самоуправления и иных организаций в целях опубликования сообщений о деятельности университета (по согласованию с Проректором по молодежной политике и воспитательной работе и Начальником отдела информационной политики и СМИ);

7) участие в медиаконкурсах и фестивалях.

4. Полномочия Медиацентра

Медиацентр имеет право:

носить предложения, участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Медиацентра и общественной жизни ХТУ;

участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

носить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений университета;

рассматривать обращения, поступившие в Медиацентр.

5. Порядок формирования, структура и организация деятельности Медиацентра

5.1. В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех учебных структурных подразделений и курируемых школ по наставническому проекту «Школа журналиста», реализующих образовательные программы высшего, среднего профессионального и общего образования.

5.2. В структуру органов управления Медиацентром входят:

- 1) председатель Медиацентра (далее – председатель);
заместитель председателя;
- 3) секретарь Медиацентра (далее – секретарь);
- 4) руководители направлений;
- 5) члены Медиацентра.

5.3. В структуре Медиацентра могут также создаваться рабочие группы, комиссии, проектные команды, кибердружины и другие временные или постоянные группы.

5.4. Председатель избирается из числа членов Медиацентра на общем собрании членов Медиацентра при участии Проректора по молодёжной политике и воспитательной работе простым большинством голосов при присутствии на общем собрании не менее 2/3 членов Медиацентра.

5.5. Заместитель председателя, секретарь, руководители направлений назначаются председателем из числа членов Медиацентра.

5.6. Срок полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и руководителей направлений заканчивается при завершении обучения в Университете.

5.7. Председатель Медиацентра:
существляет непосредственное руководство Медиацентром;
азначает секретаря, заместителя председателя и руководителей направлений из числа членов Медиацентра;
оставляет календарный план работы Медиацентра;
рганизует и проводит общие собрания Медиацентра;
тверждает планы и координирует работу Медиацентра;
онтролирует исполнение планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
аспределяет обязанности между членами Медиацентра;
спользует организационные и материально-технические ресурсы ХТУ в целях, определенных настоящим Положением;
нформирует о деятельности Медиацентра проректора по молодёжной политике и воспитательной работе и Начальника отдела информационной политики и СМИ;
бращается к проректору по молодёжной политике и воспитательной работе и Начальнику отдела информационной политики и СМИ за содействием в решении вопросов материально-технического и правового обеспечения деятельности Медиацентра;

аправляет предложения по совершенствованию работы Медицентра проректору по молодёжной политике и воспитательной работе; представляет Медицентр при взаимодействии со структурными подразделениями ХТУ, а также студенческими объединениями других образовательных организаций; выполняет иные функции для достижения задач, стоящих перед Медицентром.

5.8. Заместитель председателя:

ыполняет обязанности председателя в его отсутствие; оказывает помощь председателю в подготовке и проведении общего собрания; контролирует своевременную подготовку к выходу информационной продукции в свет; координирует работу групп Медицентра; осуществляет хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медицентра; выполняет иные функции для достижения задач, поставленных перед Медицентром.

5.9. Руководители направлений:

- 1) осуществляют текущее планирование работы направления, координируют его деятельность;
- 2) контролируют качество и выпуск информационной продукции направления;
- 3) осуществляют подготовку документов для поощрения обучающихся, активно принимающих участие в деятельности направления;
- 4) выполняют иные функции для достижения задач, поставленных перед Медицентром.

5.10. Члены Медицентра:

- 1) принимают активное участие в деятельности Медицентра и в планировании его деятельности;
- 2) вносят предложения по вопросам организации работы Медицентра и временных или постоянных групп Медицентра;
- 3) привлекают к деятельности Медицентра обучающихся техникума;
- 4) лично участвуют в общих собраниях Медицентра;
- 5) получают необходимую помощь для реализации проектов;
- 6) выполняют поручения председателя Медицентра, заместителя председателя, руководителя направления;
- 7) выполняют иные функции для достижения задач, поставленных перед Медицентром.

5.11. Секретарь Медицентра:

- 1) ведет протоколы общих собраний Медицентра;
- 2) взаимодействует со всеми руководителями направлений Медицентра;
- 3) оповещает членов Медицентра об очередных и внеочередных общих собраниях;

4) осуществляет подготовку всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацентра;

5) ведет делопроизводство Медиацентра.

5.12. Председатель, заместитель председателя, секретарь, руководители направлений и члены Медиацентра могут быть исключены из состава Медиацентра:

1) по личному волеизъявлению;

2) по решению Медиацентра за систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них функций;

3) по решению Медиацентра, если их действиями был нанесен ущерб имиджу ХТУ или Медиацентра, а также за нерациональное использование и порчу материально-технического оборудования.

5.13. Решения по вопросам, входящим в компетенцию Медиацентра, принимаются на общих собраниях Медиацентра, которые проводятся не реже 1 раза в месяц.

Внеочередное общее собрание созывается по инициативе председателя или по требованию не менее 1/3 членов Медиацентра.

5.14. Общее собрание Медиацентра правомочно, если на нем присутствует более половины членов Медиацентра.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Медиацентра, присутствующих на заседании.

Каждый член Медиацентра при голосовании имеет право одного голоса.

Передача права голоса другому лицу не допускается. При равенстве количества голосов председатель Медиацентра имеет право решающего голоса. По итогам общего собрания составляется протокол заседания общего собрания, который подписывается председателем и секретарем.

5.15. В своей деятельности Медиацентр взаимодействует с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других образовательных организаций, городскими, региональными и федеральными средствами массовой информации, включая молодежные редакции, на основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности.

5.16. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности Медиацентра.

5.17. Медиацентр вправе выступать как партнер в молодежных мероприятиях городского, регионального и всероссийского уровней.

6. Обеспечение деятельности Медиацентра

6.1 С целью развития деятельности Медиацентра в университете создаются необходимые условия для его функционирования (специализированный кабинет, материально-техническое оборудование).

6.2. Медиацентр располагается в кабинете совета студенческого самоуправления.

6.3. Медиацентр может использовать материально-техническую базу и аудиторный фонд университета по согласованию с администрацией.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему вступают в силу с даты утверждения приказом ректора университета.

Председатель
студенческого совета



Р. Ю. Шамшура

Согласовано:

Проректор по молодежной политике
и воспитательной работе

 С.В. Латышев

Начальник отдела
правового обеспечения



И.В. Карпушенко